

DOCUMENTO DE ANÁLISIS.

Proyecto:

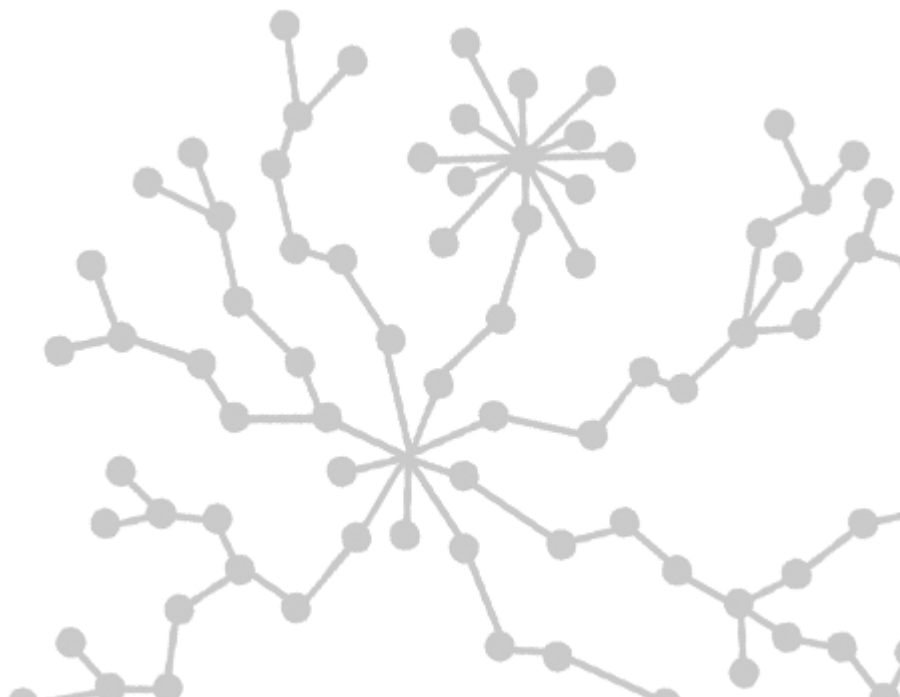
“Sistema Gestión Arica Siempre Activa”

Nombre Requerimiento

“Notificaciones automáticas por correo”

<Sebastián Ferenús – Analista>

<Santiago / 16-11-2020>



DOCUMENTO / ARCHIVO

| | |
|--|--|
| Título: Documento de análisis | Asunto / detalle: Documento De Aplicaciones |
| Nombre Archivo/s: “Correos de notificación - Sistema Gestión Arica Siempre Activa.docx” | Soporte lógico: Microsoft Word 2006 |
| Fecha: 16-11-2020 | Localización: Santiago de Chile |
| Versión: 1.0 | |

REGISTRO DE CAMBIOS

| Versión | Páginas | Fecha Modificación | Motivo del cambio |
|---------|---------|--------------------|-------------------|
| 1.0 | 12 | 16-11-2020 | Versión inicial. |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

DISTRIBUCIÓN DEL DOCUMENTO

| Nombre | Área |
|-------------------|-----------|
| Sebastián Ferenús | DesdeZero |
| Ramón Hidalgo | DesdeZero |
| | |
| | |
| | |

TABLA DE CONTENIDOS

| | |
|---|----|
| 1- OBJETIVO DEL REQUERIMIENTO - CORREOS AUTOMÁTICOS DE NOTIFICACIÓN | 4 |
| 2- SOLUCIÓN PROPUESTA | 5 |
| 2- SECUENCIA DE PROCESOS | 8 |
| 3- ESCALAMIENTO | 9 |
| 4- CONTROL DE ERRORES..... | 10 |
| 5- EXPLOTACIÓN (TAREAS PROGRAMADAS, BACKUP'S, RESTORE...) | 11 |
| 6- VIDEO EXPLICATIVO DEL FUNCIONAMIENTO | 12 |

1- Objetivo del requerimiento - Correos automáticos de notificación

Descripción General

Se solicita una aplicación/script para gestionar las tareas del proyecto “**Sistema Gestión Arica Siempre Activa**” a modo de carta Gantt, organizando sus tareas y **notificando por correo automáticamente** a los usuarios responsables de determinada tarea o requerimiento, se necesita notificación cada vez que un requerimiento ha cambiado de estado.

2- Solución propuesta

Ya que se está trabajando con plataformas de google en el proyecto, se instó por implementar una solución en esta plataforma, al ser muy accequible y de rápida implementación a través de Javascript.

Primeramente se utilizó un formulario de google existente, el cual es necesario para crear un nuevo requerimiento en el proyecto.

Link del formulario:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd3NJdK5kqI7BM0zwXDY4DV523zP5I4JHlhAJWbFSgs09Q4Kw/viewform>

Print del formulario

Solicitud Requerimiento

Completa los campos que solicitan, para ingresar un nuevo requerimiento

***Obligatorio**

Proyecto *

Elige ▼

Solicitante *

Elige ▼

A quién se solicita *

Arica Siempre Activa

DesdeZero

Área de ejecución *

Elige ▼

Título: nombre del requerimiento (que sea descriptivo) *

Tu respuesta _____

A éste formulario, **se le agregaron 2 procesos internos claves**, cuando alguien rellena un formulario, este automáticamente toma los datos de este requerimiento (los almacena) y envía un correo de notificación a la persona que solicitó el requerimiento.

Ejemplo de correo que le llega al solicitante:

Solicitud recepcionada. Requerimiento "Prueba de correo con parámetros"



sebastian.ferenus@gmail.com

para mí ▾

Estimado Sebastián Ferenus - DesdeZero:

Su requerimiento ha sido enviado!

Proyecto: Plataforma Datos Turismo

Requerimiento: Prueba de correo con parámetros

A quien se solicita: DesdeZero

Área: Diseño / Desarrollo de Gráficas

Responsable: {responsable}

Fecha solicitud: 2/11/2020 23:17:34

Fecha entrega: 2/11/2020

Detalle del requerimiento: Lorem Ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem Ipsum has been the not only five centuries

Estado actual del requerimiento: Ingresado

Estaremos atentos para responderle a la brevedad.

Saludos.

Como se puede observar aquí fueron tomados los datos del requerimiento y llenados en una plantilla que por medio de un script genera un correo, las plantillas de los correos están en el Excel donde se almacenan las respuestas del formulario (en una hoja aparte llamada "Plantillas y correos"), tal como se observa a continuación.

Plantilla de correo para nueva Solicitud

Solicitud recepcionada. Requerimiento "{requerimiento}" para el proyecto "{proyecto}".

Estimado {solicitante}:

Su requerimiento ha sido **enviado!**

A continuación será evaluado y se le informará si fue aceptado.

Proyecto: {proyecto}

Requerimiento: {requerimiento}

A quien se solicita: {empresaSolicitada}

Área: {areaEjecucion}

Responsable: {responsable}

Fecha solicitud: {timestamp}

Fecha entrega: {fechaEntrega}

Detalle del requerimiento: {detalle}

Estado actual del requerimiento: {estado}

Estaremos atentos para responderle a la brevedad.

Saludos.

Así como existe una plantilla para cuando se crea un requerimiento, existe también una para cada tipo de notificación, el requerimiento puede estar: **“Ingresado”, “Aceptado”, “Trabajando”, “En Pausa”, “Terminado” y “Cerrado”**, para cada uno de estos existe una plantilla **Distinta y Modificable**.

Eso por el lado de las plantillas, ya que también influirá a quien le llegue el correo, cuando alguien modifique un requerimiento, el campo **“Responsable”** de este indicará a quien le llegará un correo (también le llegará una copia a la persona solicitante)

Los correos de los solicitantes y los responsables también están en la hoja donde se encuentran las plantillas, la idea es que sea escalable y modificable en el tiempo, se pueden agregar mas personas y correos sin hacer cambios al código, sólo agregándolos a la tabla de Excel correctamente como se muestra en el ejemplo a continuación

| Solicitantes | |
|------------------------|-----------------------------|
| Nombre | Correo |
| Ramón Hidalgo | ramon@desdezero.biz |
| Franco Rojas | franco@gmail.com |
| Gigliola Bongiorno | gigliola@corfo.com |
| Daniela Beltrán | daniela@gobernanza.com |
| Sebastián Ferenús | sebastian.ferenus@gmail.com |
| Diseño | diseño@gmail.com |
| Creación de Contenidos | contenidos@gmail.com |

2- Secuencia de Procesos

| Procesos | Descripción de la Funcionalidad | Entradas al Proceso | Reglas del negocio / validaciones | Salidas al Proceso |
|-------------------------------------|--|--|---|--|
| Notificación Inicial | Al llenarse un formulario con un nuevo requerimiento el script enviará un correo a la persona solicitante | Datos formulario de requerimientos | Validación de Datos | Correo al usuario solicitante |
| Notificación automática (on demand) | <p>Al gestionar los requerimientos:</p> <p>Si se modifica la fila "Estado del Requerimiento" (Columna "B" de la hoja "Requerimientos") correrá el script.</p> <p>El Script tomará los datos del requerimiento + el nuevo estado del requerimiento + nombre del responsable para enviarle correo.</p> | Datos del requerimiento + estado del requerimiento + responsable | Que estén y existan los correos en la plantilla almacenados | <ul style="list-style-type: none"> - Correo de notificación al solicitante - Correo de notificación al responsable |

3- Escalamiento

| Nivel Escalamiento | Empresa | Grupo de Contacto | Fono | Referencia |
|--------------------------|-----------|--|------------------|-------------------|
| (Nivel 1) Jefatura | DesdeZero | ramon@desdezero.biz | +56 (9) 66336086 | Ramón Hidalgo |
| (Nivel 2) Programador | DesdeZero | sebastian.ferenus@gmail.com | +56 (9) 41379411 | Sebastián Ferenús |

4- Control de Errores

| Descripción del error | Acción |
|--|--|
| ERROR: No se envía correo cuando alguien responde una encuesta | Dar aviso a escalamiento |
| WARNING: No se envía correo al modificar el estado de un requerimiento | En primera instancia cerrar el documento e intentarlo denuevo, en segunda instancia dar aviso a escalamiento |

5- Explotación (tareas programadas, Backup's, restore...)

La plataforma de google guarda cada ejecución del script y pueden observarse incluso estadísticas de las mismas, veces en que funcionó bien o cantidad de errores. Google envía informes de estas ejecuciones y puede configurarse la periodicidad de estas, para efectos de este ejemplo se configuró que notifique con un correo estadístico una vez a la semana.

Editar Activador de Copia de MailManage

Seleccionar qué función ejecutar

onEdit ▼

* Este proyecto contiene funciones con el mismo nombre. Si eliges alguna de ellas, obtendrás un comportamiento no definido.

Qué debe ejecutarse durante el despliegue

Principal ▼

Ajustes de notificación de errores



Notifícame cada semana ▼

6 - Video explicativo del funcionamiento



Prueba de Notificaciones por correo automáticas.mp4